

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной
организации Федерального
государственного бюджетного учреждения
культуры «Российский этнографический
музей»



 / Сервак В.Э.
« 12 » 04 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Федерального государственного бюджетного
учреждения культуры «Российский
этнографический музей»



 / Ю.А. Купина
« 12 » 04 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об ответственном за мероприятия по противодействию коррупции
и профилактику коррупционных нарушений в Федеральном
государственном бюджетном учреждении культуры «Российский
этнографический музей»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об ответственном за мероприятия по противодействию коррупции и профилактику коррупционных нарушений (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Российский этнографический музей» (далее по тексту также «Российский этнографический музей», «Музей») разработано с учетом требований законодательства Российской Федерации, на основании, в соответствии и во исполнение норм и положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 08.11.2013, иных нормативных правовых актов органов исполнительной власти, Министерства культуры Российской Федерации (Минкультуры России), Устава Российского этнографического музея, правил внутреннего трудового распорядка Музея.

Положение определяет цели, задачи, функции, права и обязанности ответственного за мероприятия по противодействию коррупции и профилактику коррупционных нарушений в Российском этнографическом музее (далее – Ответственное лицо)

1.2. Ответственное лицо руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея и принятыми в ее исполнение локальными нормативными актами Музея, настоящим Положением.

При назначении Ответственного лица должно учитываться: образование, квалификация, опыт работы в направлениях деятельности, необходимых для осуществления возложенных на него полномочий.

1.3. Целью деятельности Ответственного лица является обеспечение соблюдения и исполнения работниками Музея норм и правил антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Антикоррупционной политики Российского этнографического музея и принятых в ее исполнение локальных нормативных актов Музея.

Задачами Ответственного лица являются:

- координация деятельности по разработке и реализации внутрикорпоративных и разъяснительных мероприятий, связанных с соблюдением Антикоррупционной политики Музея;
- незамедлительное сообщение обо всех случаях коррупционных проявлений;
- прием и анализ справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- контроль за соблюдением норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея и принятых в ее исполнение локальных нормативных актов Музея;
- участие в предупреждении, выявлении и разрешении конфликта интересов;
- проведение проверок сделок в Музее;
- сбор и систематизация сведений по вопросам нарушения Антикоррупционной политики и иных внутренних документов Музея;
- подготовка и направление отчетов о мероприятиях, направленных на профилактику и противодействие коррупционных и иных правонарушений;
- обеспечение ознакомления с актами антикоррупционного характера и соответствующие разъяснения в рамках программ адаптации новых работников Музея;
- взаимодействие с Министерством культуры Российской Федерации по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

1.4. Ответственное лицо при решении возложенных на него задач взаимодействует с директором Российского этнографического музея, его заместителями, руководителями подразделений Музея.

Ответственное лицо назначается и освобождается от выполнения своих обязанностей

приказом директора Российского этнографического музея.

В случае временного отсутствия Ответственного лица исполнение его обязанностей возлагается на временно исполняющего обязанности Ответственного лица, назначаемого и освобождаемого от выполнения обязанностей приказом директора Российского этнографического музея.

Ответственное лицо по вопросам проведения мероприятий по противодействию коррупции и профилактику коррупционных нарушений в Музее, исполнению своих прав и обязанностей подчиняется непосредственного директору Российского этнографического музея.

Ответственное лицо наделено полномочиями, достаточными для проведения антикоррупционных мероприятий в отношении лиц, занимающих руководящие должности в Музее.

1.5. Понятия, содержащиеся в Положении, используются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

2. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

2.1. Для решения поставленных задач Ответственное лицо наделяется следующими правами:

- запрашивать и получать необходимую информацию и материалы от всех подразделений напрямую или через непосредственного руководителя в рамках проведения внутренних проверок;

- вносить директору Российского этнографического музея предложения по применению мер ответственности к работникам в случае нарушения норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея и принятых в ее исполнение локальных нормативных актов Музея;

- создавать рабочие группы по рассмотрению отдельных случаев, связанных с нарушением норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея и принятых в ее исполнение локальных нормативных актов Музея, требующих специальной квалификации.

- вносить предложения по совершенствованию своей работы и работы, связанной с предусмотренными обязанностями ответственного за мероприятия по противодействию коррупции и профилактику коррупционных нарушений в Музее;

- подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
- принимать участие в совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с его работой;

- повышать свою профессиональную квалификацию;

- иными правами в соответствии с антикоррупционным законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея и принятыми в ее исполнение локальными нормативными актами Музея.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЛИЦА

3.1. Ответственное лицо должно знать:

- Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иные нормативные правовые акты в области противодействия коррупции; отраслевое законодательство в сфере деятельности Музея;

- структуру Музея;

- Антикоррупционную политику Российского этнографического музея и принятые в ее исполнение локальные нормативные акты Музея;

- этику делового общения;

- основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

- правила защиты информации;
- основы трудового законодательства;
- правила внутреннего трудового распорядка Музея, правила и нормы охраны труда, техники безопасности, санитарной и противопожарной безопасности Музея.

3.2. В обязанности Ответственного лица входит:

- анализ состояния рабочего процесса антикоррупционной направленности (закупочную деятельность, взаимоотношения с контрагентами в рамках заключаемых (заключенных) Музеем договоров/контрактов/соглашений с поставщиками/подрядчиками, иными исполнителями работ/услуг) и разработка предложений по повышению ее эффективности;
- проведение мониторинга нарушений норм и правил, установленных антикоррупционным законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея и принятых в ее исполнение локальных нормативных актов Музея, в т.ч. рассмотрение обращений работников Музея и иных лиц по вопросам нарушения указанных норм и правил; рассмотрение предложений работников Музея по вопросам совершенствования указанных норм и правил;
- сбор и анализ сведений о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих отдельные должности в соответствии с приказами и другими распорядительными актами Минкультуры России, утверждающими перечни отдельных должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Министерством культуры Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах);
- участие в проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в Музее и работниками в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- передача справок о доходах в отдел кадров Музея для хранения в личных делах работников Музея;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений;
- участие в проведении проверки соблюдения работниками требований к служебному поведению, исполнению своих обязанностей («служебных», «должностных», «трудовых», «профессиональных» обязанностей);
- участие в выявлении, раскрытии и урегулировании конфликта интересов в деятельности работников Музея;
- разработка и представление на утверждение проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- участие в разработке методических и информационных материалов, в совершенствовании рабочего процесса в Музее, в работе коллегиальных органов управления Музея, а также, в совещаниях, связанных с направлением деятельности Ответственного лица;
- осуществление подготовки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащих размещению на официальном сайте Российского этнографического музея;
- рассмотрение в пределах своей компетенции коллективных и индивидуальных обращений физических и юридических лиц, в т.ч. подготовка ответов на запросы государственных органов Российской Федерации и субъектов Российской Федерации;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников Музея к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Музея, контрагентами Музея или иными лицами;
- проведение консультаций в пределах своей компетенции работников и граждан по вопросам Антикоррупционной политики Российского этнографического музея и иным

вопросам антикоррупционной направленности;

- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников Музея;
- участие в реализации системы воспитательной работы и оказание помощи гражданам и работникам Музея в формировании антикоррупционного мировоззрения, повышении уровня правосознания и правовой культуры, а также, в организации антикоррупционного образования;
- контроль и проверка исполнения решений директора Российского этнографического музея по вопросам противодействия коррупции.
- содействует реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности Музея, следит за обновлением информации, в т.ч. на официальном сайте Музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- обобщение и принятие мер по распространению наиболее результативного опыта иных организаций и учреждений в области противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям государственных контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Музея по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям государственных правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов;
- иные обязанности в соответствии с антикоррупционным законодательством Российской Федерации, Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея и принятыми в ее исполнение локальными нормативными актами Музея.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. За ненадлежащее исполнение (неисполнение) своих обязанностей Ответственное лицо несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации:

- за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных Положением, - в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации;
- за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
- за причинение материального и нематериального ущерба Музею - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.2. Нарушением Положения признается невыполнение или ненадлежащее выполнение работником - Ответственным лицом установленных Положением и Антикоррупционной политикой Российского этнографического музея (также принятыми в ее исполнение локальными нормативными актами Музея) принципов, норм и правил, а также совершение проступка, порочащего честь работника, Музея, Минкультуры России.

В случае нарушения Положения, своих обязанностей, следствием которого может являться нанесение ущерба репутации Российского этнографического музея как федерального государственного бюджетного учреждения культуры и статусу работника Музея как работника сферы культуры, нарушивший Положение работник Музея обязан дать свои письменные объяснения руководству Музея.

Несоблюдение Положения может повлечь за собой применение дисциплинарных взысканий, а также инициирование от имени Российского этнографического музея в отношении нарушителей требований Положения мер гражданско-правовой, административной или уголовной ответственности в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.